*Logo du consultant (facultatif)*

# DOSSIER TECHNIQUE

**Aménagement d'ouvrages de conservation des sols**

## Renseignements sur le requérant et le mandataire

* 1. **Exploitation agricole requérante**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom légal de l'exploitation : | |
| Nom du demandeur : | NIM : |
| Adresse postale : | Téléphone : |
|  | Cellulaire\* : |
| Courriel : | Télécopieur\* : |

\* Facultatif

* 1. **Professionnel mandaté pour réaliser le dossier technique**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom : | Titre professionnel : | |
| Organisme : | No de membre : | |
| Adresse postale : | Téléphone : | Poste : |
|  | Cellulaire\* : | |
| Courriel : | Télécopieur\* : | |

\* Facultatif

## Mandat

1. Définir les problèmes d'érosion et réaliser les relevés de terrain nécessaires.
2. Recommander les ouvrages à aménager et autres actions à prendre pour corriger les problèmes d'érosion.
3. Préparer les plans et devis.
4. Préparer la liste des matériaux nécessaires et une estimation des coûts du projet.
5. Recommander des mesures d'atténuation à appliquer lors des travaux.
6. Remettre et expliquer le **Dossier technique** et ses annexes au représentant de l'exploitation agricole.
7. S'assurer que les autorisations et permis nécessaires à la réalisation du projet ont été produits avant le début des travaux.

## Champs visés par le dossier technique

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Champ\*** | **P / L\*\*** | **Lot** | **Rang** | **Municipalité** | **Superf.** (ha) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Superficie totale couverte par le « Dossier technique » (ha)** | | | | |  |

\* No de champ apparaissant au PAA

\*\* Propriété (P) ou Location (L)

1. **Description des problèmes d'érosion et recommandations** 
   1. **Description des champs visés (topographie, sol, cultures, bandes riveraines, réseau hydrique, etc.)**
   2. **Description des problèmes d'érosion relevés**
   3. **Recommandations**
      1. **Aménagement d'ouvrages de conservation des sols**
      2. **Entretien à faire et actions à prendre pour assurer la pérennité des ouvrages**
      3. **Autres actions recommandées pour corriger un problème d'érosion**
2. **Conception des ouvrages de conservation des sols** 
   1. **Études hydrologiques et dimensionnement des ouvrages**
      1. **Données hydrologiques**
      2. **Dimensionnement des ouvrages**
   2. **Plans, devis et fiches techniques de référence**
3. **Planification et réalisation des travaux** 
   1. **Autorisation, permis ou avis requis avant le début des travaux**

|  |  |
| --- | --- |
| Autorisation MRC | Autres (préciser): |
| Permis municipal |  |
| Avis faunique MFFP | Aucune autorisation ou aucun permis ou avis requis |

* 1. **Conditions de réalisation des travaux**
  2. **Calendrier des travaux**

1. **Documents annexés**

Plan de localisation des champs visés par le **Dossier technique**

Cartes de données du terrain : courbes de niveaux, pentes, chemin préférentiel de l'eau, type de sol, etc.

Localisation et détermination des problèmes d'érosion (photo aérienne)

Plan d'aménagement des ouvrages de conservation des sols (photo aérienne)

Plans et devis ou fiches techniques des ouvrages recommandés à la section 4.3.1

Liste des matériaux et estimation des coûts

Mesures d'atténuation à appliquer lors des travaux

## Professionnel mandaté pour la surveillance de chantier

**Mandat : planification du chantier, supervision des travaux et attestation de conformité des travaux**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom : | Titre professionnel | |
| Organisme : | No de membre | |
| Adresse postale : | Téléphone : | Poste : |
|  | Cellulaire\* : | |
| Courriel : | Télécopieur\* : | |

\* Facultatif

## Signature du professionnel mandaté pour réaliser le Dossier technique

* Je déclare avoir remis une copie du présent **Dossier technique** et de ses annexes et avoir expliqué l'ensemble du contenu (formulaire, sections et annexes) au représentant de l'exploitation agricole pour lequel les documents ont été préparés.

Signature : Date :

## Signature du représentant de l'exploitation agricole

* Je déclare avoir reçu copie du présent **Dossier technique** et de ses annexes et avoir reçu une présentation de leur contenu par le professionnel mandaté pour réaliser le dossier.
* Je suis d’accord avec les recommandations prescrites dans ce dossier et je suis prêt à les appliquer à mon entreprise.
* Je reconnais que seul un répondant du ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec peut déterminer si les ouvrages et autres recommandations prescrits dans ce **Dossier technique** sont admissibles au programme d'aide financière Prime-Vert 2018-2023.

Signature : Date :