

Volet 2 : appui à la réalisation de projets en réponse à des priorités bioalimentaires territoriales

1. RENSEIGNEMENTS SUR L'APPEL DE PROJETS

Région administrative :

Thématique de l'appel de projets :

2. RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR

Renseignements sur l'entreprise, le regroupement ou l'organisme

Nom		Numéro d'identification ministériel (NIM) ou numéro d'entreprise du Québec	
Adresse			
Ville	Province	Code postal	
Nom et adresse complète du président du conseil d'administration (s'il y a lieu)			
Statut du demandeur : Entreprise (à l'exception de celles du secteur financier) Organisme communautaire Coopérative Organisme municipal Communauté autochtone Organisme à but non lucratif (OBNL)			

4. DESCRIPTION DU PROJET

Le projet est-il un projet :

Collectif (cela comprend la participation d'au moins trois entreprises ou organismes distincts. Le cas échéant, remplir le Formulaire d'accord de regroupement)?

Individuel?

Titre du projet

Date de début du projet

Date de fin du projet

Résumé du projet

Présentation du projet

- Quel est le projet? Par qui est-il mis en œuvre?
- Quels sont les rôles et les responsabilités des partenaires?

Portée territoriale du projet

- Identifiez les municipalités régionales de comté (MRC) touchées par le projet.

Objectif et bien-fondé du projet :

- Pourquoi le projet est-il mis en œuvre? Quels sont les objectifs poursuivis par le projet? À quel besoin répond le projet? Quels sont les indicateurs qui permettront de vérifier l'atteinte des objectifs du projet ainsi que les résultats attendus? Quels sont les moyens mis en place pour collecter l'information nécessaire pour mesurer l'atteinte des cibles?

Liens du projet avec les priorités et les besoins du milieu

- De quelle manière le projet répond-il à la thématique?
- À quelle priorité bioalimentaire territoriale le projet répond-il? Cette priorité est inscrite dans un plan d'agriculture urbaine, dans un plan de développement de la zone agricole, dans le chapitre régional de la stratégie gouvernementale pour assurer l'occupation et la vitalité des territoires ou dans une planification stratégique territoriale.
- Les acteurs du milieu, les organismes et les entreprises admissibles au programme démontrent-ils une adhésion au projet ou proposent-ils un appui ou un partenariat avec le demandeur (ex. : lettres d'appui ou d'intention)?

8. DOCUMENTS À JOINDRE À VOTRE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

États financiers des deux dernières années (excepté pour les organismes publics)

Curriculum vitae ou description de l'expérience des personnes clés engagées dans le projet

Formulaire d'accord de regroupement et de mandat, lorsqu'il s'agit d'une demande déposée par un regroupement d'entreprises ou d'organismes.

Lettres d'intentions ou d'appuis des partenaires, le cas échéant

Deux soumissions détaillées (minimum) lorsqu'une expertise est nécessaire

Une procuration ou une résolution attestant que le représentant est habilité à signer les documents liés à la présente demande, le cas échéant

Autres (veuillez préciser la nature des autres pièces jointes) :

9. DÉCLARATION ET ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Les renseignements personnels et confidentiels que vous fournissez au ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation et les renseignements que celui-ci consignera à votre dossier sont protégés et ne peuvent être communiqués qu'en conformité avec la Loi sur l'accès aux documents dans les organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ, chapitre A-2.1). Seuls le personnel du MAPAQ et les organismes dûment autorisés y auront accès, selon les dispositions prévues à la Loi. Les renseignements demandés serviront à l'administration de votre dossier ainsi qu'à la saine gestion et à la reddition de comptes du programme. Ils ont ainsi un caractère obligatoire et le refus de les fournir pourrait entraîner l'irrecevabilité de votre demande. Vous pouvez consulter les renseignements personnels vous concernant, en obtenir une copie ou les faire corriger, selon les dispositions prévues à la Loi.

- Je reconnais avoir pris connaissance du programme Territoires : Priorités bioalimentaires, notamment la section relative au volet 2, ainsi que les sections suivantes : « Conditions générales » et « Responsabilité du demandeur ». J'accepte de me soumettre à chacune des clauses, conditions et obligations qui y sont décrites.
- J'atteste que je ne suis au courant d'aucun fait qui rendrait inexacts ou trompeurs les documents ou renseignements que j'ai soumis au Ministre pour sa prise de décision et que ces documents et renseignements représentent fidèlement la vérité.
- J'atteste que le projet que je présente est conforme aux lois et règlements en vigueur.
- Je comprends que la présente demande ne garantit pas l'obtention d'une aide financière pour la réalisation de mon projet et que cette aide est conditionnelle à l'acceptation de ma demande par le MAPAQ, sous réserve des disponibilités budgétaires.
- Je consens à ce que les renseignements demandés et recueillis dans le contexte de la présente demande d'aide financière soient vérifiés, utilisés, regroupés ou divulgués à des fins d'analyse ou de gestion et au regard du programme, dans la mesure où la confidentialité des renseignements personnels est protégée conformément aux lois en vigueur.
- Je consens à donner un accès à mon entreprise, de même qu'à l'ensemble des renseignements qui s'y rapportent, aux représentants ou aux mandataires du MAPAQ en vue de vérifier l'admissibilité, la réalisation et la conformité des travaux et le respect des exigences relatives à la présente demande d'aide financière.
- J'atteste que le montant de chaque facture présentée dans le cadre de la présente demande d'aide financière correspond à la somme réellement déboursée et engagée pour la réalisation du projet.
- Je m'engage à déclarer par écrit au MAPAQ toute aide financière publique reçue en relation avec les activités financées dans le contexte du présent programme.
- Je m'engage à ce que les factures soumises dans le contexte de la présente demande d'aide financière ne soient pas déposées dans le cadre d'aucun autre programme d'aide financière gouvernemental.
- J'atteste qu'il n'existe, à ma connaissance, aucune réclamation, poursuite, plainte civile ou pénale de quelque nature et pour quelque montant que ce soit qui pourrait m'empêcher d'exécuter mes obligations envers le Ministre dans l'éventualité où ce dernier accepte mon projet.
- J'atteste que je ne suis pas inscrit au Registre des entreprises non admissibles aux contrats publics (RENA).
- J'atteste que je suis autorisé à signer cette demande d'aide financière et que je peux en faire la preuve sur demande.

10. SIGNATURE DU DEMANDEUR

Prénom et nom en lettres moulées	
Signature	Date

11. COORDONNÉES POUR L'ENVOI DU FORMULAIRE

Veillez transmettre ce formulaire au bureau du MAPAQ de votre région.
Vous trouverez les coordonnées précises à l'adresse : <http://www.mapaq.gouv.qc.ca/fr/Regions/Pages/Carte.aspx>

12. POUR PLUS DE RENSEIGNEMENTS

Pour toute question relative au programme, veuillez consulter la page Web du programme : [Programme Territoire : Priorités bioalimentaires](#)