

Volet 1 – Soutien à la relève et à l'entrepreneuriat agricole

Rappel : les demandes de réclamation doivent être acheminées au ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation au plus tard le 15 février 2023. Ainsi, l'ensemble des travaux et des dépenses liés aux projets doivent être réalisés avant cette date.

Note : il est de la responsabilité du demandeur de lire le Guide du demandeur, qui fournit des renseignements utiles pour la présentation du projet.

1. RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR

Renseignements sur l'entreprise

Nom de l'entreprise		Statut juridique de l'entreprise	
Numéro d'identification ministériel (NIM) de l'exploitant agricole		Numéro d'identification ministériel (NIM) du bénéficiaire	
Adresse			
Ville	Province	Code postal	

Renseignements sur le représentant

Appellation <input type="checkbox"/> M ^{me} <input type="checkbox"/> M.	Prénom	Nom	
Fonction <input type="checkbox"/> Propriétaire <input type="checkbox"/> Administrateur <input type="checkbox"/> Mandataire			
Date de naissance		Année de démarrage ou de transfert de l'entreprise	
Formation reconnue (diplôme)			
Adresse de correspondance (si elle diffère de l'adresse indiquée précédemment)			
Ville	Province	Code postal	
Téléphone au domicile	Téléphone cellulaire	Télécopieur	
Courriel	Autres membres admissibles (nom et prénom)		

2. DESCRIPTION DU PROJET

Titre du projet	Date de début du projet	Date de fin du projet
-----------------	-------------------------	-----------------------

Présentation et résumé du projet

- Quel est le projet?
- Le projet est-il lié à un démarrage ou à un transfert d'entreprise?
- Quelle est la production visée? Quel est le marché ciblé? Quelle superficie est cultivée? Quel est le nombre de têtes prévu?
- Quels sont les investissements prévus?
- Quels sont les défis auxquels vous pourriez faire face? Indiquez des solutions envisagées pour relever ces défis.
- Ajoutez toute autre information pertinente.

Objectifs et bien-fondé du projet

- Pourquoi le projet est-il mis en œuvre?
- Quels sont les objectifs du projet?
- Quels sont les liens entre le projet et les objectifs du programme?
- Quelles solutions de rechange ont été analysées?
- Ajoutez toute autre information pertinente.

Retombées du projet

- Quelles sont les retombées escomptées pour l'entreprise, le milieu ou le territoire?
- En quoi consistent-elles?

Gestion durable de l'entreprise

- Quels sont les moyens de planification qui orientent vos prises de décision?
- Quels facteurs contribuent au bon climat de travail de même qu'à l'acquisition ou au développement de compétences pour vous et vos employés s'il y a lieu?
- De quelle manière assurez-vous une saine gestion financière de l'entreprise?
- Quels sont les moyens mis en œuvre pour assurer la saine gestion des ressources naturelles (consommation d'énergie ou d'eau et conservation des sols)?

7. DÉCLARATION ET ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Les renseignements personnels et confidentiels que vous fournissez au ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation et les renseignements que celui-ci consignera à votre dossier sont protégés et ne peuvent être communiqués qu'en conformité avec la Loi sur l'accès aux documents dans les organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ, chapitre A-2.1). Seuls le personnel du MAPAQ et les organismes dûment autorisés y auront accès, selon les dispositions prévues à la Loi. Les renseignements demandés serviront à l'administration de votre dossier ainsi qu'à la saine gestion et à la reddition de comptes du programme. Ils ont ainsi un caractère obligatoire et le refus de les fournir pourrait entraîner l'irrecevabilité de votre demande. Vous pouvez consulter les renseignements personnels vous concernant, en obtenir une copie ou les faire corriger, selon les dispositions prévues à la Loi.

- Je reconnais avoir pris connaissance du programme Territoires : Relève, entrepreneuriat et entreprises de petite taille (ci-après le « Programme »), notamment la section relative au volet 1 – Soutien à la relève et à l'entrepreneuriat agricole, ainsi que les sections suivantes : « Conditions générales » et « Responsabilité du demandeur ». J'accepte de me soumettre à chacune des clauses, conditions et obligations qui y sont décrites.
- Je certifie que les renseignements inscrits dans le présent formulaire et dans tous les documents fournis au MAPAQ sont vrais, complets et exacts.
- J'atteste que le projet que je présente est conforme aux lois et règlements en vigueur.
- Je comprends que la présente demande ne garantit pas l'obtention d'une aide financière pour la réalisation de mon projet et que cette aide est conditionnelle à l'acceptation de ma demande par le MAPAQ, sous réserve des disponibilités budgétaires.
- Je consens à ce que les renseignements demandés et recueillis dans le contexte de la présente demande d'aide financière soient vérifiés, utilisés, regroupés ou divulgués à des fins d'analyse ou de gestion et au regard du programme, dans la mesure où la confidentialité des renseignements personnels est protégée conformément aux lois en vigueur.
- Je consens à donner un accès à mon entreprise, de même qu'à l'ensemble des renseignements qui s'y rapportent, aux représentants ou aux mandataires du MAPAQ en vue de vérifier l'admissibilité, la réalisation et la conformité des travaux et le respect des exigences relatives à la présente demande d'aide financière.
- J'atteste que le montant de chaque facture présentée dans le cadre de la présente demande d'aide financière correspond à la somme réellement déboursée et engagée pour la réalisation du projet.
- Je m'engage à déclarer par écrit au Ministère toute aide financière publique reçue en relation avec les activités financées dans le contexte du présent programme.
- Je m'engage à ce que les factures soumises dans le contexte de la présente demande d'aide financière ne soient pas déposées dans le cadre d'aucun autre programme d'aide financière gouvernemental.
- J'atteste qu'il n'existe, à ma connaissance, aucune réclamation, poursuite, plainte civile ou pénale de quelque nature et pour quelque montant que ce soit qui pourrait m'empêcher d'exécuter mes obligations envers le Ministre dans l'éventualité où ce dernier accepte mon projet.
- J'atteste que je ne suis pas inscrit au Registre des entreprises non admissibles aux contrats publics (RENA).
- J'atteste que je suis autorisé à signer cette demande d'aide financière et que je peux en faire la preuve sur demande.

8. SIGNATURE DU DEMANDEUR

Prénom et nom en lettres moulées

Signature

Date

9. COORDONNÉES POUR L'ENVOI DU FORMULAIRE

Veillez transmettre ce formulaire et les documents exigés au bureau du MAPAQ de votre région.

Vous trouverez les coordonnées précises à l'adresse : <http://www.mapaq.gouv.qc.ca/fr/Regions/Pages/Carte.aspx>

L'acheminement des documents par voie électronique est encouragé.

10. POUR PLUS DE RENSEIGNEMENTS

Téléphone : 418 380-2100; sans frais : 1 888 222-MAPA (6272)

Site Internet : [programme Territoires : Relève, entrepreneuriat et entreprises de petite taille](#)